

# Planning des formations inter-entreprises Janvier à décembre 2022

<p><b>Management de proximité - Niveau 1</b>  <b>S1</b> : 21 février, 14 mars, 6 avril 2022  <b>S2</b> : 9 mars, 1<sup>er</sup> avril, 22 avril 2022  <b>S3</b> : 28 avril, 23 mai, 16 juin 2022  <b>S4</b> : 22 septembre, 13 octobre,  16 novembre 2022</p>	<p>Affirmer et crédibiliser sa fonction de manager et améliorer ses méthodes de communication</p> <p><b>Durée : 21h</b></p>
<p><b>Management de proximité - Niveau 2</b>  19 avril, 11 mai, 8 juin 2022</p>	<p>Approfondir et consolider les savoir-faire indispensables à la fonction de manager</p> <p><b>Durée : 21h</b></p>
<p><b>Management de proximité - Niveau 3</b>  14 septembre, 10 octobre,  14 novembre 2022</p>	<p>Consolider ses pratiques managériales et accompagner son équipe dans l'atteinte des résultats</p> <p><b>Durée : 21h</b></p>
<p><b>Manager en situation de crise</b>  22 mars, 25 avril 2022</p>	<p>Acquérir les outils et comportements pour accompagner vos équipes dans une situation de crise et d'incertitude</p> <p><b>Durée : 14h</b></p>
<p><b>Management à distance</b>  2 juin, 23 juin 2022</p>	<p>Manager ses collaborateurs en télétravail et mettre en place une communication et un suivi adapté</p> <p><b>Durée : 14h</b></p>
<p><b>Attitude et relation clients</b>  2 mai, 30 mai 2022</p>	<p>Mettre en œuvre des attitudes qui facilitent le contact avec les clients et les fidélisent</p> <p><b>Durée : 14h</b></p>
<p><b>La conduite des entretiens professionnels</b>  12 octobre, 17 novembre 2022</p>	<p>Maîtriser les techniques facilitant la conduite des entretiens professionnels et en faire un acte de management et de développement des compétences</p> <p><b>Durée : 14h</b></p>
<p><b>Dynamiser sa force de vente</b>  5 avril, 3 mai, 1er juin 2022</p>	<p>Développer la motivation et la performance de son équipe commerciale</p> <p><b>Durée : 21h</b></p>

<p><b>Gestion de conflits</b>  <b>S1</b> : 27 avril, 19 mai, 13 juin 2022  <b>S2</b> : 28 septembre, 20 octobre, 23 novembre 2022</p>	<p>Prévenir et gérer les conflits en ajustant sa communication et en s'affirmant avec efficacité  <b>Durée : 21h</b></p>
<p><b>Management de managers</b>  3 octobre, 16 novembre 2022</p>	<p>Accompagner les managers et veiller au respect des bonnes pratiques managériales  <b>Durée : 14h</b></p>
<p><b>Gestion et organisation de son temps de travail</b>  <b>S1</b> : 24 janvier, 28 février, 23 mars 2022  <b>S2</b> : 21 septembre, 18 octobre, 15 novembre 2022</p>	<p>Mieux gérer son temps, améliorer son organisation et faciliter sa communication transverse pour mener à bien ses projets et respecter les échéances fixées  <b>Durée : 21h</b></p>
<p><b>Management de production - Niveau 1</b>  5 septembre, 26 septembre, 17 octobre 2022</p>	<p>Mettre en œuvre des techniques de management adaptées à une équipe de production  <b>Durée : 21h</b></p>
<p><b>Communiquer et manager en fonction transversale</b>  6 mai, 3 juin, 29 juin 2022</p>	<p>Acquérir les clés et les outils pour un management non hiérarchique  <b>Durée : 21h</b></p>
<p><b>Animation de réunion</b>  5 octobre, 8 novembre, 7 décembre 2022</p>	<p>Animer des réunions de travail avec aisance et efficacité  <b>Durée : 21h</b></p>
<p><b>Négociation commerciale</b>  7 septembre, 7 octobre, 3 novembre 2022</p>	<p>Maîtriser les différentes étapes d'une négociation réussie  <b>Durée : 21h</b></p>
<p><b>Communiquer avec ses clients</b>  9 novembre, 6 décembre 2022</p>	<p>Offrir un accueil de qualité grâce à une meilleure communication avec ses clients  <b>Durée : 14h</b></p>
<p><b>Formation de formateurs internes</b>  12 septembre, 4 octobre, 26 octobre 2022</p>	<p>Transmettre efficacement son expertise en situation de formation  <b>Durée : 21 h</b></p>
<p><b>Prise de parole en public</b>  20 mai, 20 juin 2022</p>	<p>Prendre confiance dans ses capacités à prendre la parole en public  <b>Durée : 14h</b></p>
<p><b>Gestion de projets</b>  23 septembre, 13 octobre, 4 novembre 2022</p>	<p>Acquérir un 1er niveau de méthodologie de gestion de projets  <b>Durée : 21h</b></p>

<b>Gestion du stress</b> 11 octobre, 18 novembre 2022	Faire face aux situations stressantes en prenant le recul nécessaire pour rester efficace  <b>Durée : 14h</b>
--	---