

Planning formation inter-entreprises Janvier à décembre 2021

<p>Management d'équipe S1 : 1^{er} mars et 22 mars et 12 avril 2021 S2 : 16 avril 10 mai et 31 mai 2021 S3 : 20 mai 9 juin et 30 juin 2021 S4 : 21 septembre 13 octobre et 4 novembre 2021</p>	<p>Affirmer et crédibiliser sa fonction de manager et améliorer ses méthodes de communication</p> <p><i>Durée : 21h</i></p>
<p>Manager en situation de crise S1 : 21 janvier 11 février et 9 mars 2021 S2 : 16 septembre 7 octobre et 29 octobre 2021</p>	<p>Acquérir les outils et comportements pour accompagner vos équipes dans une situation de crise et d'incertitude</p> <p><i>Durée : 21h</i></p>
<p>Management à distance S1 : 18 février 10 mars et 12 avril 2021 S2 : 9 septembre 1^{er} octobre et 21 octobre 2021</p>	<p>Manager ses collaborateurs en télétravail et mettre en place une communication et un suivi adapté</p> <p><i>Durée : 21h</i></p>
<p>Attitude et relation clients 8 avril 21 avril 17 mai et 11 juin 2021</p>	<p>Mettre en œuvre des attitudes qui facilitent le contact avec les clients et les fidélisent</p> <p><i>Durée : 28h</i></p>
<p>La conduite des entretiens professionnels S1 : 17 mars et 7 avril 2021 S2 : 11 octobre et 3 novembre 2021</p>	<p>Maîtriser les techniques facilitant la conduite des entretiens professionnels et en faire un acte de management et de développement des compétences</p> <p><i>Durée : 14h</i></p>
<p>Dynamiser sa force de vente 15 avril 7 mai et 28 mai 2021</p>	<p>Développer la motivation et la performance de son équipe commerciale</p> <p><i>Durée : 21h</i></p>
<p>Gestion de conflits S1 : 1^{er} avril 22 avril et 27 mai 2021 S2 : 29 septembre 22 octobre et 12 novembre 2021</p>	<p>Prévenir et gérer les conflits en ajustant sa communication et en s'affirmant avec efficacité</p> <p><i>Durée : 21h</i></p>

<p>Formation de formateurs internes 1^{er} septembre 28 septembre et 20 octobre 2021</p>	<p>Transmettre efficacement son expertise en situation de formation</p> <p>Durée : 21h</p>
<p>Gestion et organisation de son temps de travail S1 : 11 mars 7 avril et 27 avril 2021 S2 : 12 octobre 5 novembre et 25 novembre 2021</p>	<p>Mieux gérer son temps, améliorer son organisation et faciliter sa communication transverse pour mener à bien ses projets et respecter les échéances fixées</p> <p>Durée : 21h</p>
<p>Management de production Niveau 1 3 juin 23 juin et 8 juillet 2021</p>	<p>Mettre en œuvre des techniques de management adaptées à une équipe de production</p> <p>Durée : 21h</p>
<p>Booster vos ventes, fidéliser vos clients 19 mai 2021</p>	<p>Mettre en œuvre des techniques commerciales pour développer ses ventes et fidéliser ses clients</p> <p>Durée : 7 h</p>
<p>Communiquer et manager en fonction transversale 11 mai 4 juin et 24 juin 2021</p>	<p>Acquérir les clés et les outils pour un management non hiérarchique</p> <p>Durée : 21h</p>
<p>Animation de réunion 13 avril 3 mai et 25 mai 2021</p>	<p>Animer des réunions de travail avec aisance et efficacité</p> <p>Durée : 21h</p>
<p>Négociation commerciale 11 mai 4 juin et 28 juin 2021</p>	<p>Maîtriser les différentes étapes d'une négociation réussie</p> <p>Durée : 21h</p>
<p>Management commercial 27 août 20 septembre et 15 octobre 2021</p>	<p>Conduire ses équipes vers la performance commerciale</p> <p>Durée : 21h</p>
<p>Communiquer avec ses clients 14 juin et 5 juillet 2021</p>	<p>Offrir un accueil de qualité grâce à une meilleure communication avec ses clients</p> <p>Durée : 14h</p>
<p>Prise de parole en public 22 septembre et 18 octobre 2021</p>	<p>Prendre confiance dans ses capacités à prendre la parole en public</p> <p>Durée : 14h</p>
<p>Gestion du stress 16 mars et 14 avril 2021</p>	<p>Faire face aux situations stressantes en prenant le recul nécessaire pour rester efficace</p>



Des formations au service des résultats



www.diafan.fr

	Durée : 14h
--	--------------------

Contact : contact@diafan.fr
© 2012 DIAFAN
Tel : 03 88 26 39 10

Tous droits réservés |

